



WIR SUCHEN DICH MITARBEITER RECHNUNGSWESEN (m/w/d) (Teilzeit oder Vollzeit)



Unser Angebot

Wir sind Pioniere der Elektromobilität und mit mehr als zehn Jahren Erfahrung einer der Marktführer in Deutschland und Europa. Über unsere Produkte ladenetz.de und ladebusiness haben wir einen einzigartigen Kooperationsverbund mit über 250 kommunalen Energieversorgern und mehr als 120 Gewerbetreibenden aus diversen Branchen etabliert. Durch die Gründung der international ausgerichteten Roamingplattform e-clearing.net zählen wir auch im Bereich des Roamings zu den Marktführern in Deutschland und Europa. Auch weiterhin hat die SMART/LAB Innovationsgesellschaft mbh sehr ambitionierte Wachstumsziele, um die rasanten Veränderungen im Bereich der Elektromobilität adäquat zu unterstützen.

Als Impulsgeber der E-mobilität suchen wir für die Weiterentwicklung unserer Mission kontinuierlich engagierte Kolleginnen und Kollegen, die nicht nur auf der Suche nach einem Job sind, sondern die Zukunft der Mobilität aktiv gestalten möchten!



Nicht zu vergessen...

- / Mobiles Arbeiten im Hybridmodell (2 Tage remote, 3 Tage Präsenz)
- / Familienfreundliche Flexibilität der Arbeitszeiten
- / Interne Events sowie 30 Tage Urlaub
- / Ein wertschätzendes Klima
- / Ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld mit Gestaltungsspielraum
- / Zielgerichtete Schulungen zur Weiterentwicklung
- / Kostenloses Parken
- / Zugang zur hausinternen Kantine



Deine Hauptaufgaben

- / Organisation von Abläufen im Rechnungswesen
- / Mitwirkung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen nach HGB
- / Erstellung von Statistiken und Auswertungen
- / Rückstellungen, Abgrenzungen und Erstellen des Anlagespiegels, Intercompany-Abstimmung
- / Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- / Begleitung von Betriebsprüfungen der Finanzbehörden
- / Weiterentwicklung und Digitalisierung interner Prozesse



Das solltest Du mitbringen

- / Kaufmännische Berufsausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung eines Unternehmens
- / Routinierter Umgang mit dem MS-Office-Paket (insbes. Excel)
- / Grundkenntnisse in der Abschlusserstellung nach HGB
- / IFRS-Kenntnisse wünschenswert
- / Grundkenntnisse im Handels- und Steuerrecht
- / Kenntnisse um Umgang mit SAGE 100 von Vorteil
- / Englischkenntnisse von Vorteil

Du fühlst dich angesprochen?

Dann sende uns bitte Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Deiner Gehaltsvorstellung via E-Mail an personal@smartlab-gmbh.de